

マイナンバー制度と企業の実務対応

平成28年1月1日から個人番号、法人番号のマイナンバー制度が始まります。民間企業がマイナンバーにかかわるのは、今のところは社員や支払先等の個人番号を収集し、行政機関への申請書、申告書等の書類にこれらの番号を記載して提出する事務となります。このセミナーでは、マイナンバー制度の概要、企業における実務対応についてわかりやすく解説いたします。

対象：経営者、役員、人事担当者等

セミナー時間：1時間半～2時間

セミナーカリキュラム

1. マイナンバー制度の目的
2. マイナンバー制度の仕組み
3. 個人番号と法人番号について
4. マイナンバーで発生する業務
5. 企業の実務対応における注意したいポイント

【講師のプロフィール】

菅田 芳恵

特定社会保険労務士、産業カウンセラー、ファイナンシャルプランナー、キャリアカウンセラー、ハラスメント防止コンサルタント等13の資格を活かして、自治体、企業、労働組合、大学等において毎年年間約100回以上の講演活動を行う。またコンサルティング活動もしているので、セミナーでは豊富な事例をご紹介している。

