

## ザ・ビジネスモール・マガジン広告掲載申込書

ザ・ビジネスモールの「広告掲載に関するルール」（別掲）を承諾の上、広告掲載を申し込みます。

### 1. お申込者について

申 込 日	年 月 日	初回掲載希望	年 月 第 週～
団 体 加 盟	商工会議所・商工会	会 員 番 号	
会 社 名			社 印
所 在 地	〒.....		
電 話 番 号		F A X 番 号	
担 当 者 氏 名		部 署 / 役 職	
メー ル ア ド レ ス			

### 2. 広告の選択 掲載したいメールマガジン広告を選び、その掲載を希望する発行週をご記入ください。

掲 示 する 広 告 の 概 要	
---------------------	--

	広告掲載スペース	掲載料金 (税別)	掲載希望週	※事務局処理欄（記入不要）
メールマガジン 広 告	ヘッダー枠	5万円/号	____月 第 ____週	
	セミナー・イベント枠	2万円/号	____月 第 ____週	
	自社PR枠	1万円/号	____月 第 ____週	

お申込受付後、ザ・ビジネスモール事務局（大阪商工会議所内）より請求書をお送りいたします。掲載希望日の5営業日前までにご入金ください。また、入稿データは掲載希望日の3営業日前までにザ・ビジネスモール事務局まで入稿をお願いします。期日までに完了できない場合は、事前にご連絡をお願いします。ご連絡なく入稿や入金が遅れた場合は広告掲載を見送らせていただきます。